АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 24 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ- ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 24
Московского района Санкт - Петербурга
Протокол от 31.08.2020 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий ГБДОУ детский сад № 24
Московского района Санкт - Петербурга
_____ Е.В. Должикова
Приказ от 31.08.2020 № 47

Заведующий
Должикова Е.В.

Подписано цифровой подписью: Заведующий Должикова Е.В.

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными в Государственном бюджетном образовательном учреждении в ГБДОУ детский сад № 24 комбинированного вида Московского района Санкт - Петербурга

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными ГБДОУ детский сад № 24 комбинированного вида Московского района Санкт - Петербурга (ГБДОУ) разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными ГБДОУ

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют постоянно.

1.4. Настоящие Правила признаются утратившим силу на основании приказа.

1.5. Изменения в Правила вносятся приказом по ГБДОУ

1.6. Изменения в Правила вносятся, в случаях: изменения законодательства Российской Федерации, изменения организационной структуры Школы, совершенствования системы информационной безопасности и т.п.

2. Термины и определения

2.1.В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

2.1.1. Информационная система персональных данных (ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

2.1.2. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия персонального законного основания.

2.1.3. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.1.4. Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

2.1.5. Оператор (персональных данных) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

2.1.6. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

2.1.7. Раскрытие персональных данных – умышленное или случайное нарушение конфиденциальности персональных данных.

2.1.8. Распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.1.9. Субъект - собственник информационных ресурсов (персональных данных), в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения этими ресурсами. Это любой гражданин, к личности которого относятся соответствующие персональные данные. Субъект самостоятельно решает вопрос передачи своих персональных данных на основании согласия на обработку персональных данных.

3. Условия обезличивание

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных ГБДОУ и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:
3.2.1. Уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
3.2.2. Абстрагирование ПД (сделать их менее точными, например, путем группирования общих характеристик);
3.2.3. Скрытие ПД (удаление всей или части записи ПД);
3.2.4. Замена данных средним значением (замена выбранных данных средним значением для группы ПД);
3.2.5. Разделение ПД на части (использование таблиц перекрестных ссылок);
3.2.6. Маскирование ПД (замена одних символов в ПД другими);
3.2.7. Замена части сведений идентификаторами;
3.2.8. Обобщение, понижение точности некоторых сведений (сокращение сведений конкретизирующих субъект ПД);
3.2.9. Деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
3.2.10. Другие способы.
3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.
3.4. Для обезличивания персональных данных годятся любые способы явно не запрещенные законодательно.
3.5. Работники, ответственные за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, директор, заместители директора.
3.5.1. Заведующий ГБДОУ принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;
3.5.2. Специалист, непосредственно осуществляющий обработку персональных данных «Оператор», готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ их обезличивания;
3.5.3. Специалист «Оператор», по согласованию с ответственным за обеспечение безопасности персональных данных осуществляет непосредственное обезличивание выбранным способом.

4. Порядок работы с обезличенными персональными данными

4.1. Обезличенные персональные данные относятся к 4-й категории (общедоступных) персональных данных, конфиденциальность для которых не обеспечивается. Доступ неограниченного круга лиц к которым предоставляется с письменного согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.
4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использования и без использования средств автоматизации.

4.2.1. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение порядка доступа в помещение, в котором ведется обработка персональных данных.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
- порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

4.4. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в том числе передачу обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

4.6. Оператор (персональных данных) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

4.7. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

4.8. Раскрытие персональных данных – умышленное или случайное нарушение конфиденциальности персональных данных.

4.9. Распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

4.10. Субъект - собственник информационных ресурсов (персональных данных), в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения этими ресурсами. Это любой гражданин, к личности которого относятся соответствующие персональные данные. Субъект самостоятельно решает вопрос передачи своих персональных данных на основании согласия на обработку персональных данных.